

**Информационно-аналитическая записка
о работе с письменными и устными обращениями граждан
в администрации Новодеревянковского сельского поселения
Каневского района за 6 месяцев 2020 года**

Работа с обращениями граждан в администрации Новодеревянковского сельского поселения Каневского района осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 28.06.2007 года № 1270-КЗ «О дополнительных гарантиях реализации права граждан на обращение в Краснодарском крае», Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Законом Краснодарского края от 16 июля 2010 года № 2000-КЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Краснодарского края, органов местного самоуправления в Краснодарском крае» и Порядком работы с обращениями граждан в администрации Новодеревянковского сельского поселения Каневского района, утвержденным постановлением администрации Новодеревянковского сельского поселения Каневского района от 09.06.2014 года № 99 (с изменениями в редакции постановления № 42 от 16.02.2018).

В администрацию Новодеревянковского сельского поселения Каневского района за 6 месяцев 2020 года поступило 32 письменных обращения. Количество писем, направляемых жителями поселения в адрес губернатора Краснодарского края и Администрации Президента РФ – 8, что составляет 25 % от общего количества корреспонденции.

Результативность рассмотрения письменных обращений граждан в администрации сельского поселения в процентном соотношении от числа рассмотренных такова: поддержаны, в том числе меры приняты по 14 обращениям, что составляет 50%; даны разъяснения на 14 писем, что составляет 50 %; находится на рассмотрении согласно установленным срокам 4 обращение.

В отчетном периоде наиболее актуальными для жителей района были следующие вопросы.

Коммунального хозяйства 41%: организация сбора и вывоза мусора; газификация поселений; благоустройство населенных пунктов и придомовых территорий; электрификация поселений, водоснабжение и водоотведение поселений, большее количество обращений по вопросу о состоянии дорог поселения.

На втором месте значатся вопросы соблюдения Правил благоустройства и санитарных норм и возникающие в связи с этим конфликты между жителями поселения. Такие обращения составляют- 27 %.

Затем идут вопросы социального обеспечения – 4%, выделение материальной помощи малообеспеченным категориям граждан, многодетным семьям, инвалидам.

Выдача архивных справок – 10% и другие.

Многие вопросы, поднимаемые жителями поселения в своих обращениях, требуют комиссионного рассмотрения с выездом на место и участием заявителем, что выполняется в полной мере главой поселения, заместителем и специалистами администрации.

17 (61%) обращения жителей рассмотрены комиссионно с выездом на место специалистов для личных встреч, по результатам которых заявителям даны подробные разъяснения. Практика показывает, что именно такой подход к рассмотрению вопросов уменьшает количество повторных жалоб.

Все обращения, связанные с выдачей различных справок, копий архивных документов, удовлетворены в полном объеме.

Разрешение конфликтных ситуаций между соседями по вопросам размещения построек, деревьев, межевые споры разрешались с целью урегулирования споров мирным путем. Случаев обращения в судебные органы в 2020 году по указанным вопросам не установлено.

В рамках подпрограммы «Строительство, ремонт, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Краснодарского края» из краевого бюджета на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований Краснодарского края Новодеревянковскому сельскому поселению в 2020 году выделены субсидии.

С целью улучшения работы системы холодного водоснабжения в настоящее время проводятся работы по замене линии водоснабжения по улице Садовой в станице Новодеревянковской.

С целью качественного и оперативного рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан в администрации Новодеревянковского сельского поселения используются различные формы и методы работы с населением.

Одним из главных направлений в работе с обращениями граждан является личный прием. Глава сельского поселения Рокотянский А.С. ведет личный прием граждан по вторникам и четвергам. В случае возникновения неотложного вопроса глава принимает жителей поселения независимо от графика приема. В рамках личного приема к главе поселения за отчетный период обратилось 16 человека. Ежедневно прием граждан ведет заместитель главы поселения, который принял 8 жителей.

Ежедневно специалистами общего отдела осуществляется прием граждан. Жителям поселения даются разъяснения на интересующие их вопросы, разъясняется порядок рассмотрения обращений граждан, доводится информация о работе государственных и муниципальных учреждений района. По вопросам, которые не входят в компетенцию администрации муниципального образования (отмена решений судов, деятельность правоохранительных органов, прокуратуры, миграционной службы) даются разъяснения о порядке обращения в данные органы. За отчетный период принято 34 человека.

В 2020 году проведено 1 собрание граждан, на которых рассмотрены вопросы: жизнеобеспечения населенных пунктов, газификации, водоснабжения, благоустройства, вывоза мусора, уличного освещения, наведения санитарного

порядка, межэтнических отношений, работы общественного транспорта и другие.